

Poročilo o delu šolske knjižnice za šolsko leto 2022/23

Poročilo o delu šolske knjižnice za šolsko leto 2022/2023

Narodna in univerzitetna knjižnica

Poročevalsko obdobje je od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2023, razen kjer je navedeno drugače. Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 92/15). Posredovanje podatkov je obvezno.

1 Uradni podatki

Podatki o vzgojno-izobraževalnem zavodu (VIZ)

matična št. VIZ

davčna št. VIZ

ime VIZ

naslov VIZ (ulica in hišna št.)

kraj VIZ

poštna številka in pošta VIZ

občina VIZ

ime in priimek ravnatelja/ravnateljice VIZ

telefon ravnatelja/ravnateljice VIZ

elektronski naslov ravnatelja/ravnateljice VIZ

naslov spletnega mesta VIZ, v okviru katerega knjižnica deluje

Podatki za šolsko knjižnico

telefon knjižnice

elektronski naslov knjižnice

ime in priimek vodje knjižnice

elektronski naslov vodje knjižnice

naslov spletnega mesta knjižnice

Poročilo o delu šolske knjižnice za šolsko leto 2022/23

sigla

ISIL

Vrsta VIZ, v katerem deluje knjižnica

Enote (storitvena mesta) knjižnice:

skupno število enot knjižnice (knjižnica ima vsaj eno enoto)

ime dislocirane enote

naslov dislocirane enote

Vrtec v sestavi VIZ

Ali knjižnica izvaja dejavnost tudi za vrtec v sestavi VIZ?	
---	--

število oddelkov vrtca, za katerega knjižnica izvaja dejavnost	
--	--

Katere dejavnosti knjižnica izvaja za vrtec v sestavi VIZ?	
--	--

Poročilo o delu šolske knjižnice za šolsko leto 2022/23

2 Zbirka, prirast in odpis

2.1 Knjižno gradivo na fizičnih nosilcih

2.1.1 Zbirka knjižnega gradiva (inv. enote):

	knjige, brošure	serijske publikacije	drugo knjižno gradivo	SKUPAJ
v slovenščini	-			
v drugih jezikih				
SKUPAJ				
od tega strokovno gradivo				
od tega strokovno gradivo za strokovne delavce				
od tega strokovno pedagoško gradivo				

2.1.2 Prirast knjižnega gradiva:

a) Prirast knjižnega gradiva (inv. enote):

	knjige, brošure	serijske publikacije	drugo knjižno gradivo	SKUPAJ
v slovenščini				
v drugih jezikih				
SKUPAJ				
od tega strokovno gradivo				
od tega strokovno gradivo za strokovne delavce				
od tega strokovno pedagoško gradivo				

b) Prirast knjižnega gradiva (naslovi):

	knjige, brošure	serijske publikacije	drugo knjižno gradivo	SKUPAJ
v slovenščini				
v drugih jezikih				
SKUPAJ				
od tega strokovno gradivo				
od tega strokovno gradivo za strokovne delavce				
od tega strokovno pedagoško gradivo				

c) Prirast knjižnega gradiva po načinu pridobivanja (inv. enote):

	knjige, brošure	od tega v slovenščini	serijske publikacije	od tega v slovenščini	drugo knjižno gradivo	od tega v slovenščini	SKUPAJ
nakup							
lastne publikacije šole in obvezni izvod ustanove							
zamena							
dar							
SKUPAJ							

2.1.3 Odpis knjižnega gradiva (inv. enote):

	knjige, brošure	serijske publikacije	drugo knjižno gradivo	SKUPAJ

Poročilo o delu šolske knjižnice za šolsko leto 2022/23

2.2 Neknjižno gradivo na fizičnih nosilcih

2.2.1 Zbirka neknjižnega gradiva (inv. enote):

	avdiovizualno gradivo	elektronske publikacije na fizičnih nosilcih	drugo neknjižno gradivo (npr. glasbeni tiski, itd.)	SKUPAJ
v slovenščini				
v drugih jezikih				
SKUPAJ				
od tega strokovno gradivo				
od tega strokovno gradivo za strokovne delavce				
od tega strokovno pedagoško gradivo				

2.2.2 Prirast neknjižnega gradiva:

a) Prirast neknjižnega gradiva (inv. enote):

	avdiovizualno gradivo	elektronske publikacije	drugo neknjižno gradivo (npr. glasbeni tiski, itd.)	SKUPAJ
v slovenščini				
v drugih jezikih				
SKUPAJ				
od tega strokovno gradivo				
od tega strokovno gradivo za strokovne delavce				
od tega strokovno pedagoško gradivo				

b) Prirast neknjižnega gradiva (naslovi):

	avdiovizualno gradivo	elektronske publikacije	drugo neknjižno gradivo (npr. glasbeni tiski, itd.)	SKUPAJ
v slovenščini				
v drugih jezikih				
SKUPAJ				
od tega strokovno gradivo				
od tega strokovno gradivo za strokovne delavce				
od tega strokovno pedagoško gradivo				

c) Prirast neknjižnega gradiva po načinu pridobivanja (inv. enote):

	avdiovizualno gradivo	od tega v slovenščini	elektronske publikacije	od tega v slovenščini	drugo neknjižno gradivo (npr. glasbeni tiski, itd.)	od tega v slovenščini	SKUPAJ
nakup							
lastne publikacije šole in obvezni izvod ustanove							
zamena							
dar							
SKUPAJ							

Poročilo o delu šolske knjižnice za šolsko leto 2022/23

2.2.3 Odpis neknjižnega gradiva (inv. enote):

avdiovizualno gradivo	elektronske publikacije na fizičnih nosilcih	drugo neknjižno gradivo (npr. glasbeni tiski, itd.)	SKUPAJ

Poročilo o delu šolske knjižnice za šolsko leto 2022/23

2.3 Zbirka, prirast in odpis knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih

2.3.1 Zbirka knjižničnega gradiva (inv. enote):

	knjižno gradivo	neknjižno gradivo	SKUPAJ
v slovenščini			
v drugih jezikih			
SKUPAJ			
od tega strokovno gradivo			
od tega strokovno gradivo za strokovne delavce			
od tega strokovno pedagoško gradivo			

2.3.2 Prirast knjižničnega gradiva (inv. enote):

	knjižno gradivo	neknjižno gradivo	SKUPAJ
v slovenščini			
v drugih jezikih			
SKUPAJ			
od tega strokovno gradivo			
od tega strokovno gradivo za strokovne delavce			
od tega strokovno pedagoško gradivo			

2.3.3 Odpis knjižničnega gradiva (inv. enote):

knjižno gradivo	neknjižno gradivo	SKUPAJ

Poročilo o delu šolske knjižnice za šolsko leto 2022/23

2.4 Elektronski viri, dostopni na daljavo

Elektronski viri, dostopni na daljavo (število naslovov na dan 31. 8. 2023):

elektronske knjige skupaj	
- od tega diplomske, magistrske, specialistične naloge in disertacije	
- od tega e-učbeniki, e-gradiva	
elektronske serijske publikacije	
drugi digitalni dokumenti	
naročene podatkovne zbirke	
podatkovne zbirke, ki jih gradi knjižnica (samostojno ali v sodelovanju z drugimi ustanovami)	

2.5 Tekoče naročeni naslovi serijskih publikacij

Tekoče naročeni naslovi serijskih publikacij (v vseh oblikah) (štejemo nakup, obvezni izvod, zameno, dar):

časopisi, časniki	druge serijske publikacije	SKUPAJ

2.6 Učbeniški sklad

število inventarnih enot v učbeniškem skladu	
--	--

Poročilo o delu šolske knjižnice za šolsko leto 2022/23

3 Uporaba knjižnice in uporabniki

3.1 Uporabniki knjižnice

3.1.1 Člani knjižnice:

Število aktivnih članov knjižnice:

učenci	strokovni delavci	drugi člani	SKUPAJ

3.1.2 Obisk:

a) Število obiskovalcev knjižnice (število oseb - fizični obisk):

število obiskovalcev knjižnice

b) Število obiskov spletnega mesta knjižnice:

število obiskov spletnega mesta knjižnice

3.1.3 Potencialni uporabniki knjižnice:

število učencev	število strokovnih delavcev	število oddelkov	SKUPAJ (št. učencev in strok. del)

3.2 Storitve knjižnice

3.2.1 Izposoja:

Izposoja (fizične enote):

knjižno gradivo	knjižno gradivo	neknjižno gradivo	SKUPAJ
knjige, brošure	serijske publikacije		

Od tega število podaljšanj izposoje (skupaj):

--

3.2.2 Medknjižnična izposoja (realizirana):

	pasiva - izposojeno gradivo iz drugih knjižnic	aktiva - posojeno gradivo v druge knjižnice	SKUPAJ
gradivo na fizičnih nosilcih (knjige, revije, DVD itd., ki jih mora uporabnik po določenem času vrniti) (število fizičnih enot) in elektronsko gradivo (ki ni na fizičnih nosilcih) (e-knjige, članki v elektronski obliki itd., ki po določenem času ugasnejo oz. je njihova uporaba časovno omejena) (število dokumentov)			

3.2.3 Dostava (posredovanje nevratljivih) dokumentov:

	pasiva - gradivo, pridobljeno iz drugih knjižnic ali od drugih posrednikov	aktiva - gradivo, posredovano uporabnikom ali drugim knjižnicam	SKUPAJ
kopije dokumentov, posredovane v fizični obliki (na fizičnih nosilcih) in dokumenti, posredovani oz. dostopni v elektronski obliki (npr. e-knjige, članki v e-obliki ipd.), ki po uporabi ne ugasnejo oz. njihova uporaba ni časovno omejena			

Poročilo o delu šolske knjižnice za šolsko leto 2022/23

3.2.4 Digitalizacija:

Ali knjižnica izvaja digitalizacijo svojega gradiva?	
--	--

3.2.5 Izobraževanje uporabnikov:

Organizirano izobraževanje uporabnikov:

	število udeležencev	število ur izobraževanja
organizirano izobraževanje uporabnikov		
- od tega izvajanje ur KIZ (realizirano)		
- od tega (od organiziranega izobraževanja) izobraževanje strokovnih delavcev VIZ		

3.2.6 Skupinske oblike knjižne in knjižnične vzgoje

	število izvedb	število ur izvajanja
skupinske oblike knjižne in knjižnične vzgoje (ure pravljic, bralna značka, literarni večeri, srečanja z ustvarjalci, razstave, knjižničarski krožek ipd.)		

Poročilo o delu šolske knjižnice za šolsko leto 2022/23

4 Dostop - prostor - oprema

4.1 Odprtost

letno število ur odprtosti knjižnice (vseh enot skupaj) za uporabnike:	
tedensko število ur odprtosti knjižnice na matični šoli v mesecih, ko poteka pouk	
vsaka enote knjižnice je odprta vse dni v tednu, v mesecih, ko poteka pouk	

4.2 Površina knjižnice

neto uporabna površina knjižnice v m2:

4.3 Uporabniška mesta

skupno število uporabniških mest:

4.4 Dostop do interneta

knjižnica omogoča svojim uporabnikom brezžično povezavo z internetom:

4.5 Oprema knjižnice

Oprema za uporabnike (število kosov):

namizni računalnik	računalniške mobilne naprave (npr. prenosni računalniki, tablice, bralniki)	naprave za preslikovanje/tiskanje (skenerji, fotokopirni stroji, multifunkcijske naprave, tiskalniki, ipd.)	tehnična oprema za osebe z ovirami na področju branja
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

drugo (napišite vrsto opreme):

4.6 Katalogi

a) Število bibliografskih zapisov za gradivo, ki ga vključuje knjižnična zbirka na dan 31. 8. 2023:

bibliografski zapisi v sistemu COBISS.SI:

bibliografski zapisi v drugih računalniških katalogih:

bibliografski zapisi v listkovnih katalogih:

skupaj:

b) Število enot neinventariziranega gradiva na dan 31. 8. 2023:

Poročilo o delu šolske knjižnice za šolsko leto 2022/23

5 Odhodki knjižnice (evidentirano po načelu denarnega toka)

Odhodki knjižnice v obdobju od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022

vrsta odhodka	znesek v EUR
plače, prispevki in drugi izdatki zaposlenih (plače, odpravnine, jubilejne nagrade itd.)	
izdatki za blago in storitve (stroški materiala in storitev, stroški čiščenja, komunalni stroški, stroški za elektriko in ogrevanje, najemnine, tekoče vzdrževanje, nakup gradiva v elektronski obliki, avtorsko, pogodbeno in študentsko delo, izdatki za izobraževanje zaposlenih itd.)	
investicijski odhodki (nakup gradiva na fizičnih nosilcih, nakup drobnega inventarja, nakup zemljišč, gradnja novih objektov itd.)	
- od tega večje investicije (nakup ali gradnja objektov, itd.)	
skupaj odhodki	

Od tega (od zgornje tabele):

	znesek v EUR
sredstva, porabljena za nakup gradiva na fizičnih nosilcih	
sredstva za nakup elektronskih virov oziroma za zagotavljanje dostopa do njih	
skupaj sredstva, porabljena za nakup knjižničnega gradiva	
sredstva porabljena za izobraževanje zaposlenih	

Poročilo o delu šolske knjižnice za šolsko leto 2022/23

6 Delavci knjižnice

6.1 Delavci knjižnice (na dan 30. 6. 2023)

	strokovni knjižničarski delavci v rednem delovnem razmerju (število oseb)	strokovni knjižničarski delavci v rednem delovnem razmerju (EPZ)	strokovni knjižničarski delavci, ki niso v rednem delovnem razmerju (število oseb)	strokovni knjižničarski delavci, ki niso v rednem delovnem razmerju (EPZ)
skupaj				
- od tega mlajši od 35 let				

6.2 Izobraževanje zaposlenih

a) Skupno število ur bibliotekarskega izobraževanja:

b) Število oseb, ki so bili deležne bibliotekarskega izobraževanja:

Poročilo o delu šolske knjižnice za šolsko leto 2022/23

7 Novosti in posebnosti v šolskem letu 2022/23

Nova in prenovljena enota (kraj, velikost, opis izvedenih del):

Nove ali posebne dejavnosti:

Posebnosti, ki se nanašajo na statistični vprašalnik o delu knjižnice:

Drugo/opombe:

Vaša mnenja in predlogi:

Koliko časa ste porabili za pripravo podatkov in za izpolnjevanje vprašalnika (ure):

Vprašalnik izpolnil:

	ime in priimek	
	elektronski naslov	
	telefonska številka	

Za pravilnost podatkov odgovarja odgovorna oseba VIZ (npr. ravnatelj, direktor):

	ime in priimek	
	elektronski naslov	
	telefonska številka	